

Paranaguá, 25 de fevereiro de 2021.

**ATA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA COM OS MEMBROS DO COMTUR
(CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO)**

Aos vinte e cinco dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, pelas dez horas, na sala de reuniões do SENAC, localizada na Rua, Alameda Cel. Elísio Pereira, nº 1191 – Estradinha, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Turismo de Paranaguá, sob a presidência, da vice- presidente, a senhora Aline Pschera, representando a Secretaria de Cultura e Turismo – SECULTUR; o senhor Joel Viana Rabello Jr., representando o Serviço Social do Comércio – SESC; o senhor Agnaldo Monteiro, representando o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC; seu suplente, o senhor Jailson Gonçalves, representando Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC a senhora Norma Santos de Freitas, representando a Agência de Desenvolvimento Sustentável do Turismo – ADETUR Litoral; o senhor Jose Reis de Freitas Neto, representando a Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Paranaguá – ACIAP, seu suplente, o senhor Francisco Carlos Machado, representando a Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Paranaguá – ACIAP; o senhor Adil Magalhães, conselheiro suplente, representando o Instituto Federal do Paraná – IFPR; o senhor Amauri Alves Rodrigues representando o Sindicato dos Guias de Turismo do Paraná, - SINDEGTUR – PR, a senhora Tayana Galvão, representando a Secretaria de Agricultura e Pesca – SEMAP. A vice-presidente do Conselho de Turismo, a senhora Aline Pschera, inicia a reunião agradecendo a presença de todos, e esclarece que por motivo de suspeita de COVID – 19, a secretária executiva da ADETUR Litoral, a senhora Patrícia Assis, na qual iria realizar a apresentação referente a primeira pauta da reunião, sobre – Regionalização do Turismo, Parceria entre a ADETUR Litoral e GRMA e ações para 2021, não poderá participar e realizar a apresentação prevista. Em seguida, o secretário executivo do Comtur, o senhor João Guilherme, pede desculpas, pela não apresentação, e não podendo realizar a aprovação da ata da reunião anterior no exato momento, justificando que a ata em questão será aprovada na próxima reunião. Logo em seguida a senhora Aline Pschera retoma a fala, explicando que pela a ausência da primeira pauta prevista,

33 será retomada a conversa da pauta da reunião anterior, sobre o ofício previsto para
34 o secretário de Meio Ambiente, com a questão se há algum projeto de
35 conscientização voltado para a população a respeito da limpeza da cidade. A
36 senhora Aline Pschera, explica que foi elaborado o ofício, e em seguida, faz a leitura
37 para os demais conselheiros. Na sequência pergunta se os demais conselheiros
38 estão de acordo com o que foi proposto no ofício para ser enviado para o secretário
39 do Meio Ambiente. Alguns conselheiros indagam, relatando que o ofício deveria ser
40 direcionado, convidando o secretário de Meio Ambiente, para que ele possa
41 pessoalmente esclarecer sobre algumas dúvidas para os conselheiros, sobre os
42 projetos da secretaria de meio ambiente, para a questão da limpeza urbana. Em
43 seguida, com as sugestões dos demais conselheiros, ficou decidido a reformulação
44 do ofício, contendo no ofício as assinaturas de todos os conselheiros, pedindo a
45 presença do secretário do Meio Ambiente como uma das pautas para a próxima
46 reunião. Em seguida, a senhora Aline Pschera, explica sobre a marca turística do
47 município, e a necessidade de uma resolução para a distribuição e uso correto da
48 marca. A senhora Aline Pschera, argumenta que no primeiro momento, a ideia é
49 realizar um breve cadastro dos interessados em distribuir e usar a marca turística,
50 assinando também um termo de compromisso seguindo as devidas orientações
51 para o uso da marca. A senhora Norma Santos de Freitas, representante da Adetur
52 – Litoral, pergunta se haverá a participação dos artesãos do município para o uso
53 da marca. A senhora Aline Pschera esclarece que, os artesãos terão um projeto
54 específico futuramente para que eles possam trabalhar com a marca turística, e
55 que, nesse primeiro momento, é preciso orientar os empresários que desejam
56 utilizar a marca, de como proceder para essa utilização. O senhor Adil Magalhães,
57 representante suplente do Instituto Federal do Paraná – IFPR, pergunta se há
58 algum vídeo institucional explicando sobre a marca turística. Então a senhora Aline
59 Pschera relata que há um vídeo explicando o conteúdo da marca turística, e, sem
60 seguida, o senhor Adil, pergunta sobre se esse vídeo é divulgado para a população
61 conhecer a marca. A senhora Aline Pschera explica que haverá uma conversa com
62 a secretaria de comunicação à respeito de como será feita a divulgação da marca
63 turística para a população. No decorrer da reunião, o senhor José Reis,
64 representante da ACIAP, pede a palavra para dar algumas sugestões e contribuir

para melhorar os trabalhos do conselho. O senhor José Reis sugere que cada instituição, através do seu respectivo representante apresente e relate antes do início das reuniões qual é o trabalho que cada instituição realiza e quais os projetos que podem contribuir para o desenvolvimento do turismo no município, com o intuito de conhecer melhor o trabalho de cada instituição. Entrando nos assuntos gerais, o senhor Joel Vianna, representante do SESC, relata sobre alguns cursos de inglês que o sesc está ofertando, tanto online, como também no sistema híbrido, e reforça a importância da capacitação dentro da área do turismo nesse momento de pandemia. Sem mais considerações, a vice-presidente Aline Pschera dá como encerrada a reunião.

A seguinte ata segue assinada por mim João Guilherme Romão dos Santos _____, que a secretariei, e pela senhora Vice-presidente Aline Pschera _____, que a presidiu.

Estando de acordo, assim os presentes:

Norma de Freitas	
José Reis de Freitas Neto	
Francisco Carlos Machado	
Aline Pschera	
Adil F. Magalhães	
Agnaldo Monteiro	
Jailson Gonçalves	
Tayana Galvão	
Amauri Rodrigues	